



TECNOLÓGICO  
NACIONAL DE MÉXICO®



Zacatecas  
GOBIERNO DEL ESTADO



Instituto Tecnológico Superior de Jerez  
Departamento de Servicios Escolares

# REQUISITOS PARA SUSTENTAR EL ACTO RECEPCIONAL DE POSGRADO

**Presentar los siguientes requisitos en el Departamento de  
Servicios Escolares:**

- 1. CURP en formato reciente (original y 3 copias)**
- 2. Acta de nacimiento reciente (original y 3 copias)**
- 3. Cédula profesional de licenciatura (original y 3 copias)**
- 4. Certificado de estudios de licenciatura (original y 3 copias)**
- 5. Certificado de estudios del posgrado (original y 3 copias)**
- 6. Acta de acreditación de lengua extranjera (original y 2 copias)**
- 7. Constancia de no adeudo debidamente llenada (original y 1 copia).**  
(Se solicita en el Dpto. de Servicios escolares)
- 8. Factura de pago por concepto de solicitud de acto recepcional del posgrado (original y 1 copias)**
- 9. Oficio de donación de dos libros (original y 1 copia).**  
(Solicitar listado en Biblioteca)
- 10. Presentar 12 fotografías tamaño infantil, y 6 "tamaño titulo ovalada de 6 x 9 cm.", rostro descubierto, papel mate, blanco y negro, no instantáneas, no lentes** (con su nombre completo y no. de control en la parte de atrás, escrito con lápiz).

Vestimenta formal:

**Hombres:** camisa blanca, saco color blanco, con corbata, cabello y bigote recortado, sin barba y sin aretes.

**Mujeres:** blusa blanca, saco color blanco, tamaño de aretes y maquillaje discretos.

*Nota: Las copias deberán ser legibles y tamaño carta. Toda la documentación se deberá entregar de forma completa.*